



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PODER JUDICIÁRIO  
CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA

## TERMO DE ABERTURA DE PROJETO

### 1. Identificação

Nome do Projeto: Migração de dados do SAJ-CGJ para o sei!

Patrocinador: Corregedor-Geral da Justiça - Henry Petry Junior

Gerente do Projeto: Gilson Luís Nório

Unidade: Núcleo II da CGJ

Data de Abertura: 16.09.2019

### 2. Justificativa

Desde 2011, após homologação do sistema SAJ-CGJ, por meio da [Portaria CGJ n. 014/2011](#), a Corregedoria-Geral da Justiça utiliza o referido sistema para controle do andamento processual e armazenamento dos documentos e decisões institucionais.

Ao longo de quase 10 (dez) anos, foi formada uma base institucional composta por cerca de 20.000 (vinte mil) processos arquivados e 482 (quatrocentos e oitenta e dois) em andamento.

Com o advento do sei!, incorporado pela nova administração da Corte e adotado pela Corregedoria-Geral, em pleno funcionamento em todas as diretorias, conselhos, setores e comarcas, surgiu a necessidade de migração dos dados do SAJ-CGJ para o mencionado novo sistema, de modo a centralizar as consultas e a memória institucional.

### 3. Alinhamento Estratégico

#### PJSC:

Objetivo estratégico: Sociedade. Buscar continuamente a satisfação dos usuários.

Macroprocesso/Processo alvo da melhoria: Procedimentos internos. Racionalizar e normatizar as atividades, melhorando a produtividade.

Indicadores (se houver relação direta com o projeto): Índice de satisfação do usuário.

CGJ: Objetivos estratégicos: Serviços oferecidos à sociedade. Procedimentos internos.

### 4. Objetivo Geral

Migrar os processos em andamento e arquivados do SAJ para o sei!.

Estabelecer regras e rotinas para a configuração de serviço para a migração dos dados.

## 5. Premissas

Verificação dos dados necessários para a migração: Unidades do sei! (Código e Nome), Tipos de Processos (Código e Nome), Assuntos (Código e Nome), Tipos de Documentos (Código e Nome) e demais relatório com informações do sei! que devem ser correlacionadas (criação do De-Para) para permitir a migração de todos os documentos e processos do SAJ para o SEI, e seus metadados.

## 6. Restrições

- Falta de capacidade operacional e tempo da Assessoria de TI da CGJ, na construção do software(serviço); e,
- Dificuldade no DE-PARA para a migração dos dados.

## 7. Riscos

Problemas na infraestrutura de tecnologia da informação (rede, servidor de dados, equipamentos).

## 8. Etapas

N.	Conteúdo	Meta
1	Levantar quais as informações necessárias do sei! para o desenvolvimento do software	16-9-2019
2	Conferir as listas de relatórios para completar o DE-PARA	18-9-2019
3	Construir o programa extração dos dados dos processos e dos documentos	25-9-2019
4	Construir o programa para migrar os dados para o sei!	04-10-2019
5	Testar o programa e conferir os erros	07-10-2019
6	Agendar a migração para o final de semana	08-10-2019

## 9. Principais Envolvidos

--	--	--

<b>Envolvido</b>	<b>Cargo</b>	<b>Função no Projeto</b>
Henry Petry Junior	Corregedor-Geral da Justiça	Patrocinador
Orlando Luiz Zanon Junior	Juiz-Corregedor	Equipe do Projeto
Gilson Luis Norcio	Assessor Correicional	Gerente do Projeto
Anselmo Maciel Nunes	Assessor de Informática CGJ	Equipe do Projeto
Leonardo de Souza Nogueira	Chefe de Divisão	Equipe do Projeto

## 10. Aprovações

**Henry Petry Junior**  
**Corregedor-Geral da Justiça**

**Orlando Luiz Zanon Junior**  
**Juiz-Corregedor do Núcleo II**



Documento assinado eletronicamente por **ORLANDO LUIZ ZANON JUNIOR, JUIZ-CORREGEDOR**, em 16/09/2019, às 15:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HENRY GOY PETRY JUNIOR, CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA**, em 18/09/2019, às 10:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.tjsc.jus.br/verificacao> informando o código verificador **2521302** e o código CRC **8492A910**.