

Avaliação de Competências Gerenciais

A Avaliação de Competências Gerenciais tem por finalidade identificar as competências que se destacam positivamente e aquelas que podem ser desenvolvidas para um melhor desempenho da função gerencial.



Informe sua unidade de trabalho:

Informe o nome do Gestor avaliado:

Orientações

Caso a questão acima não faça parte de seu contexto de trabalho, assinale "PREJUDICADO" e justifique no campo "Comentários:". Este campo também pode ser utilizado para comentários, elogios e sugestões de melhoria sobre o desempenho apresentado.

AVALIE O DESEMPENHO DO GESTOR DE SUA UNIDADE EM RELAÇÃO À COMPETÊNCIA COM A QUAL:

1. Propõe ações para o alcance dos objetivos da unidade de trabalho.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

2. Informa à equipe o que é urgente e importante, priorizando tarefas.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

3. Compartilha com a equipe conhecimentos e procedimentos relacionados ao trabalho.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

4. Demonstra domínio dos procedimentos de sua unidade de trabalho.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

5. Propõe melhorias e inovações que favorecem o alcance dos resultados da unidade.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

6. Valoriza ideias propostas pelos colaboradores.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

7. Expressa suas ideias de forma clara e objetiva.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

8. Escuta e considera sugestões e diferentes opiniões da equipe antes da tomada de decisão.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

9. Realiza *feedback* individualmente, sobre fatos relativos ao desempenho, e propõe acordos de trabalho visando ao desenvolvimento de competências.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

10. Comunica à equipe decisões e informações relacionadas ao trabalho.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

11. Incentiva a participação em cursos e ações de desenvolvimento de pessoas, contribuindo para o desenvolvimento da equipe.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

12. Fomenta a autonomia da equipe na realização das atividades e acompanha os resultados para o alcance dos objetivos pretendidos.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

13. Estimula a integração da equipe.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

14. Gerencia conflitos, favorecendo a harmonia no ambiente de trabalho.

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- PREJUDICADO

Comentários:

15. DESTAQUES POSITIVOS



Selecione no mínimo UMA e no máximo TRÊS competências gerenciais que mais se DESTACAM POSITIVAMENTE no gestor avaliado:

- Planejar ações, com o estabelecimento de metas e mecanismos de controle
- Gerenciar processos de trabalho visando à melhoria contínua
- Fomentar o desenvolvimento da equipe com foco no alcance dos resultados
- Promover comunicação efetiva no âmbito da equipe, da instituição e com o público externo
- Distribuir as atividades levando em consideração as competências dos colaboradores da equipe
- Promover a melhoria do clima organizacional
- Estimular o compartilhamento do conhecimento

16. OPORTUNIDADES DE MELHORIA



Selecione no mínimo UMA e no máximo TRÊS competências gerenciais que apresentam as maiores OPORTUNIDADES DE MELHORIA para o gestor avaliado:

- Planejar ações, com o estabelecimento de metas e mecanismos de controle
- Gerenciar processos de trabalho visando à melhoria contínua
- Fomentar o desenvolvimento da equipe com foco no alcance dos resultados
- Promover comunicação efetiva no âmbito da equipe, da instituição e com o público externo
- Distribuir as atividades levando em consideração as competências dos colaboradores da equipe
- Promover a melhoria do clima organizacional
- Estimular o compartilhamento do conhecimento

17. Comentários, elogios e sugestões de melhoria sobre o desempenho do seu gestor:



18. Se você fosse o gestor, o que traria de contribuição para a gestão de sua equipe?

