



NOVIDADES DA VERSÃO 8.14 - EPROC

USUÁRIOS INTERNOS

GERAL

Nas telas com listas muito extensas, onde é necessário rolar (scroll) existe mais um ícone que permite rolar a tela diretamente para o final, da mesma forma que o já conhecido ícone para retornar ao Topo da tela.

Assuntos: Na tela de Sugestão de Assuntos, disponível na capa do processo, agora você tem a ação 'Incluir como complementar' que permite utilizar a sugestão não apenas como assunto principal, mas também como assunto complementar.

Unidades externas: O eproc passa a exibir apenas o primeiro representante da respectiva unidade externa.

Formulário de remessa para a central de convênios: é possível enviar remessas para a CECON de partes INTERESSADAS, além dos polos Ativo e Passivo.

Controle de Prisões: Disponibilizado novo filtro para não considerar processos baixados no painel de controle de prisões há mais de 90 dias.

Apensos CDA/LEF28: É possível apensar processos que eventualmente estiverem 'Conclusos para Despacho' (Situação MOVIMENTO-AGUARDA DESPACHO) Caso seja indicado para o apensamento um processo Concluso Para Despacho, o eproc apresentará ao usuário para seleção, os eventos de Despacho já lançados no processo principal, (com a

possibilidade de visualizar o respectivo Despacho). O evento selecionado será lançado automaticamente no processo Concluído que será apensado automaticamente na sequência. Abaixo as imagens de 1 a 5, com o passo a passo do procedimento.

Imagem 1 - No campo ações do processo principal, autos em que foi expedido o Despacho, clicar em CDAs/LEF28

Assuntos [Editar](#) (Assunto validado)

Código	Descrição	Principal
0312	Dívida Ativa, DIREITO TRIBUTÁRIO	Sim

Partes e Representantes [Editar](#)

EXEQUENTE	EXECUTADO
[REDACTED]	[REDACTED]

Minutas [Nova](#)

Informações Adicionais [Editar](#) (Prevenção: NÃO executada)

Ações

Árvore | Associar Procurador Parte | Baixa Definitiva | Citar | Custas | Ocultar Ações

Audiência | Bens Apreendidos | **CDAs/LEF28** | Certidão Narratória | Certidão para Execuções | Criar Mandado | Download Completo | Enviar Email | Expedir Carta Precatória | Gerenciar Situação Partes | Injurar | Movimentar Processo | Nomear Peritos | Permissão/Negação Expressa | Processos Relacionados | Redistribuição | Remessa TJSC | Requisição APS | Requisição Un. Externa | Retificar Autuação | Suscitar Conflito no TJSC | Suscitar IRDR | Temas Repetitivos | Traslado de Documentos

Imagem 2 - Selecionar o processo e clicar em inserir apenso

DESENVOLVIMENTO

CDAs/LEF28

[Incluir apenso](#) [Excluir selecionados](#) [Voltar](#)

Lista de Processos

<input checked="" type="checkbox"/>	Processo	Situação	Autor	Réu	Distribuição	Valor CDAs
<input type="checkbox"/>	500[REDACTED].0045	MOVIMENTO	[REDACTED]	[REDACTED]	28/06/2019 17:42:18	70.594,00

TOTAL: R\$ 70.594,00

[Incluir apenso](#) [Excluir selecionados](#) [Voltar](#)

Imagem 3 - Inserir o número do processo a ser apensado e clicar em "Buscar"

Incluir Apensos

Processo:

[Buscar](#) [Fechar](#)

[Buscar](#) [Fechar](#)

Imagem 4 - Próximo passo, selecionar o Despacho que determinou o apensamento e, após, clicar em “Apensar selecionados”

Incluir Apensos

Processo: 500 [REDACTED] 0045

Criar novo grupo com os apensos não selecionados

Apensar selecionados | Buscar | Fechar

Lista de Processos

<input checked="" type="checkbox"/>	Processo	Situação	Autor	Réu	Distribuição	Valor CDAs
<input checked="" type="checkbox"/>	500 [REDACTED] 0045	MOVIMENTO	[REDACTED]	[REDACTED]	02/07/2019 16:05:28	25.834,00

TOTAL: R\$ 25.834,00

Apensar selecionados | Buscar | Fechar




Imagem 5 - O apensamento foi finalizado. Para desapensar, selecionar o processo que está com a Situação: MOVIMENTO - ART. 28 LEF e clicar em "Excluir selecionados"

DESENVOLVIMENTO

CDA/LEF28

Incluir apenso | Excluir selecionados | Voltar

Lista de Processos

<input checked="" type="checkbox"/>	Processo	Situação	Autor	Réu	Distribuição	Valor CDAs
<input type="checkbox"/>	500 [REDACTED] 0045	MOVIMENTO	[REDACTED]	[REDACTED]	28/06/2019 17:42:18	70.594,00
<input type="checkbox"/>	500 [REDACTED] 0045	MOVIMENTO - ART. 28 LEF	[REDACTED]	[REDACTED]	02/07/2019 16:05:28	25.834,00

TOTAL: R\$ 96.428,00

Incluir apenso | Excluir selecionados | Voltar

Gerenciamento de Partes - Novo botão: A ferramenta Representação de Partes, disponível no Menu Textual, passa a ter um ícone de retorno direto à capa do processo, denominado **Voltar Processo**.

DESENVOLVIMENTO

Representação de Partes

Capa do Processo

Nº do Processo: [REDACTED] Data de autuação: 10/12/2019 10:56:46 Situação: MOVIMENTO

Órgão Julgador: [REDACTED] Juiz(a): [REDACTED]

Competência: Penal - Ambientais Classe da ação: INQUÉRITO POLICIAL - PORTARIA

Localizador: gab - rls - 9 - APRECIACAO_JUDIC - CUMPRIR DECISÃO - PETIÇÃO

Representado: [REDACTED]

Qualificação do Representado: [REDACTED]

Representante: [REDACTED]

Qualificação do Representante: [REDACTED]

Atua também como parte?
Sim

Parte Representada / Qualificação	Parte Representante / Qualificação	Atua como parte	Ações

Relatório Geral - Paineil inicial - Limite expandido: Agora o usuário poderá salvar até 50 itens de preferência de Relatório Geral em seu painel inicial.

DESENVOLVIMENTO

Painel do Chefe de Cartório

[DEU ERRO AO CERTIFICAR O MANDADO? VEJA A SOLUÇÃO](#)

Relatório Geral Agora você poderá ter até 50 itens de preferências de Relatório Geral no seu Painel inicial.

Descrição	Relatórios
Infância e Juventude - Processo Filia:Cartório - Ag. Análise	↕
Processos com o INSS como Entidade em situação: MOVIMENTO	↕

Incluir item na Sessão de Julgamento/Tipo de inclusão: O evento de inclusão de processo em MESA passa a constar o horário de início da sessão, ao lado da data da sessão, exatamente como acontece quando o processo é incluído em PAUTA.

ab 01 - 3ª Turma Re

Incluir Item na Sessão de Julgamento

Nº Processo: [REDACTED]

Órgão Julgador: 3ª Turma Recursal - Florianópolis (Capital)

Tipo de inclusão:

Pauta Mesa Retificação de Ata

Sessão de julgamento: 23/06/2021 - 13:30 - Ordinária (Pauta aberta)

Juízo do Magistrado(a): Gab 01 - 3ª Turma Recursal - Florianópolis (Capital)

Magistrado(a): [REDACTED]

Capa do processo: Exibe o juízo na capa do processo nos processos distribuídos em tramitação direta.

Localizadores de sistema: "PETIÇÃO INICIAL JEF" e "URGENTE JEF" foram alterados para "PETIÇÃO INICIAL JEE" e "URGENTE JEE".

MANDADOS

Alterar localizador de mandado: Agora, na tela de visualização do mandado, você pode alterar os localizadores de forma mais simples, assim como é feito na capa do processo

The screenshot displays the 'Conteúdo do mandado carregado' (Loaded warrant content) page. The main area shows the official seal of the Poder Judiciário (Judicial Power) of the Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina, 1ª Vara Cível da Comarca de Florianópolis. The text includes the address: Rua Gustavo Richard, 434 - Bairro: Centro - CEP: 88010-290 - Fone: (48)3287-6660 - Email: capital.civell@tjsc.jus.br. The warrant details are: DESPEJO POR FALTA DE PAGAMENTO N° [REDACTED], AUTOR: [REDACTED], RÉU: [REDACTED], MANDADO N° 310003489499. Below this, it states 'Minuta utilizada para testes de versão do GM.' and 'DESTINATÁRIO: [REDACTED]'. On the right side, there is a 'Dados do Mandado' (Warrant Data) panel with a 'Fechar' (Close) button. This panel contains the following information: MANDADO: Situação: Aguardando distribuição, Processo: 5038165-21.2020.8.24.0023, Recebimento: 10/05/2021 20:22:09, Distribuição: Oficial de Justiça, Dias OJ: , Devolução: , Atos: Citação, Urgência: Normal, Zona: , Audiência: - , Órgão expedidor: FNS01CV. A button labeled 'Localizador: Adicionar localizadores' is highlighted with a red box. Below this, the 'DESTINATÁRIOS:' section lists DAIANE SOUZA (032.613.069-12) with her address: Avenida Mauro Ramos, 1487, 805, Centro - Florianópolis/SC, 00000000 (Residencial).

Número do mandado: Agora o número do Mandado passa a ser exibido no evento de expedição na capa do processo.

Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos
21	10/05/2021 20:22:08	Expedição de mandado - FNSCLCEMAN - Aguardando distribuição Destinatário: [REDACTED] Número do mandado: 310003489499	[REDACTED]	MAND1

Mensagens: Agora é possível o envio de mensagens a partir da capa do processo, através do ícone disponível no evento de expedição do mandado. Também foi disponibilizada a opção de escolher o destinatário da mensagem (Ceman/Oficial/Vara). Nesta versão, todos os mandados que estão no Painel de Mandados (Ceman/Oficial) possuem o ícone de mensagens nas ações individuais possibilitando a troca de mensagens entre Vara, Ceman e Oficial.

22	12/05/2021 13:39:35	Recebido o mandado para cumprimento pelo oficial de justiça - Refer. ao Evento: 21 Oficial: DAIANE SOUZA (por substituição em 12/05/2021 13:50:18) Destinatário: DAIANE SOUZA	daianebps	Evento não gerou documento
21	10/05/2021 20:22:08	Expedição de mandado - FNSCLCEMAN - Aguardando cumprimento - Evento: 22 Destinatário: DAIANE SOUZA Número do mandado: 310003489499	daianebps	MAND1
20		Enviar mensagem referente ao mandado	gersonbk	Evento não gerou documento

Nº do Processo	Nº do Mandado	Destinatário	Recebimento	Distribuição	Dias OJ	Ações
		Rua Aleixo Alves de Souza, 522 Florianópolis/SC	13/05/2020 19:11:13			
		Rua do Marisco, 402, apto 203 Florianópolis/SC	18/05/2020 16:46:22			

Qualificação de Endereço: O eproc passa a permitir que o oficial de justiça, na tela de certificação do mandado, informe uma justificativa nos casos em que não é possível qualificar endereços. A Central de Mandados utilizará a opção de qualificação obrigatória configurado em Gestão de Mandados > Preferências:

Configurações personalizadas - Central de Mandados

- Certificação - Confirmar dados** Ativo
Ao certificar mandados, é solicitado ao usuário que revise os dados da devolução e confirme a operação.
- Certificação - Qualificação obrigatória de endereço** Ativo
Ao certificar mandados, deve ser qualificado pelo menos um endereço.
- Impressão Rodapé Mandado - 1. Oficial de Justiça** Desativado
Define como opção padrão a impressão do Oficial de Justiça no rodapé dos mandados.
- Impressão Rodapé Mandado - 2. Cargo** Desativado
Define como opção padrão a impressão do Cargo no rodapé dos mandados.
- Impressão Rodapé Mandado - 3. Código de Barras do Processo** Desativado
Define como opção padrão a impressão do Código de Barras do Processo no rodapé dos mandados.
- Impressão Rodapé Mandado - 4. Código de Barras do Mandado** Desativado
Define como opção padrão a impressão do Código de Barras do Mandado no rodapé dos mandados.

Tela de certificação do mandado:

Destinatário

Endereço Contatos

Florianópolis/SC 00000000 (Residencial)

Outros endereços

Florianópolis/SC 88063340 (Residencial)

CENTRO - Anchieta/SC 89970000 (Residencial) [RF]

Ativo Inativo

Não é possível qualificar os endereços Justificativa

Justificativa

teste de justificativa da qualificação de endereço

Critérios de exibição e listagem de mandados: O eproc passa a exibir número de diligências e tipo de devolução na listagem de mandados, desde que selecionado nos critérios de exibição.

Critérios de Exibição

Nº do Processo Nº do Mandado Destinatário Recebimento Distribuição Dias OJ Devolução Diligências Tipo de Devolução

Situação Atos Urgência Zona Audiência Classe do Processo Oficial de Justiça Órgão Expedidor CEP Logradouro Bairro

Cidade Peso Localizador Ações

Nº do Processo	Nº do Mandado	Destinatário	Recebimento	Distribuição	Ações
5000269-62.2019.8.24.0092	310000296758	PEDRO PEREIRA DE LACERDA (060.349.929-58) ROD BALDICERO FILOMENO, 10100 Florianópolis/SC	02/09/2019 09:03:50	18/03/2021 16:16:26	

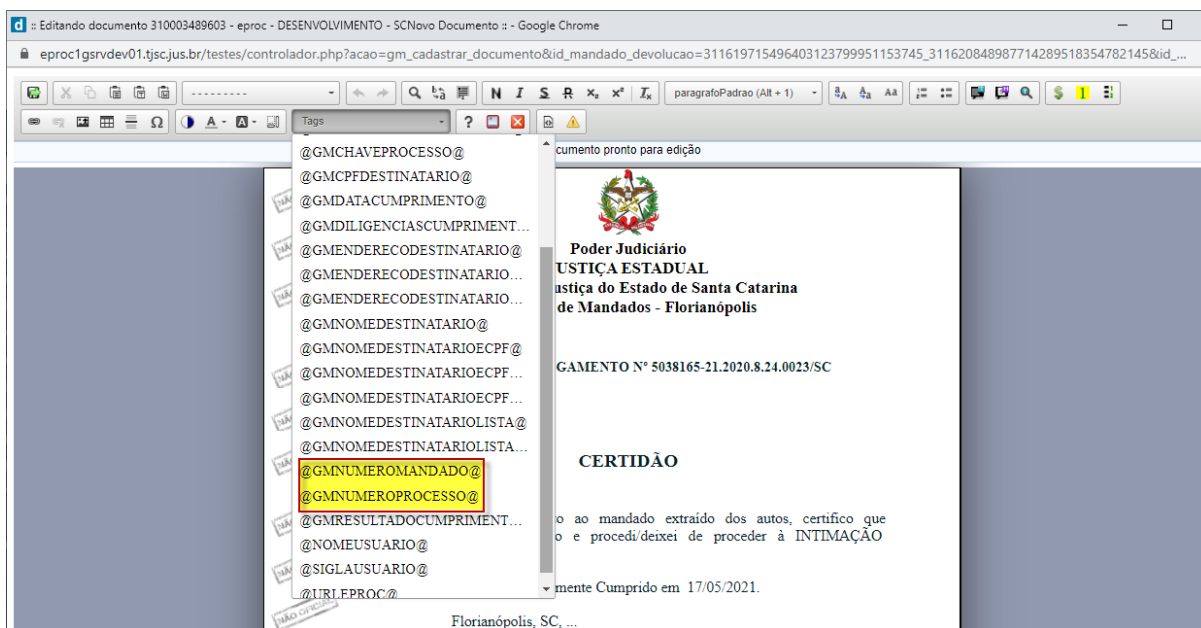
Dias OJ

Devolução 14/05/2021 18:24:14

Diligências 1

Tipo de Devolução Cumprido

TAGs para certidões do GM: Disponibilizadas novas TAGs para uso nas certidões emitidas no GM: número do mandado, número do processo.



Listagem de Mandados: A listagem de mandados passa a exibir a coluna Destinatários como uma das primeiras, para facilitar a visualização de dados do destinatário e endereços do mandado.

Nº do Processo		Nº do Mandado		Destinatário	Recebimento	Distribuição	Dias OJ	Ações
<input type="checkbox"/>	██████████ 2012.8.24.0064	310002662022	██████████	██████████ Rua Aleixo Alves de Souza, 522 Florianópolis/SC	13/05/2020 19:11:13			
<input type="checkbox"/>	██████████ 2019.8.24.0045	310003414366	██████████	██████████ Rua do Marisco, 402, apto 203 Florianópolis/SC	18/05/2020 16:46:22			
<input type="checkbox"/>	██████████ 2009.8.24.0015	310003409501	██████████	██████████ RUA VIDAL RAMOS, 31, 9º ANDAR Florianópolis/SC	18/05/2020 15:58:49			
<input type="checkbox"/>	310003152067 ██████████ 2019.8.24.0007	PET1 PET2 PET3 DESPADEC4	██████████	██████████ Rua Santos Saraiva, 453 Florianópolis/SC	13/05/2020 20:47:46			

Preferência: Disponibilizada preferência de usuário que permite configurar se os modelos institucionais de mandados devem ou não ser listados na tela de criação de minutos.

Minutas

Controle de alterações - 1. Sempre exibir as modificações destacadas <i>Sempre exibir as modificações destacadas ao visualizar a minuta.</i>	<input type="checkbox"/> Desativado
Controle de alterações - 2. Lembrar escolha recente sobre exibição de modificações <i>Lembra a escolha do usuário para a exibição de modificações</i>	<input type="checkbox"/> Desativado
Controle de alterações - 3. Destacar conteúdo inserido sem modificação <i>Se ativo, o controle de alterações exibirá, ao visualizar a minuta, destacado em amarelo, parágrafos (textos padrão) que foram incluídos na minuta e não tiveram seu conteúdo alterado.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Ativado
Controle de alterações - 4. Destacar conteúdo desatualizado <i>Se ativo, o controle de alterações exibirá, ao visualizar a minuta, destacado em borda vermelha, parágrafos (textos padrão) que foram incluídos na minuta e estão desatualizados pois foram editados após terem sido utilizados.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Ativado
Controle de alterações - 5. Sempre exibir Conteúdo de Origem ao visualizar a minuta <i>Se ativo, a caixa com os Conteúdos de Origem utilizados na minuta será sempre exibida expandida.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Ativado
Cor fixa para seleção de texto no editor <i>Se ativo, a cor da seleção de texto, dentro do editor, será fixa. Se desativado, a cor da seleção de texto, no editor, será definida pelo navegador.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Ativado
Listar modelos institucionais na criação de minutas <i>Listar os modelos institucionais na busca de tipo de documento/modelo, na tela de criação de minutas.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Ativado

DAIANE SOUZA (daianebps)

- Meus localizadores
- Novidades
- Configurações**
- Abertura de Chamados
- Tempo de Processamento
- Encerrar Sessão

Texto Inicial

Tipo de documento/Modelo: Listar Todos

Texto Padrão.
 Documento Base.

Os modelos institucionais deixam de ser listados no campo Tipo de Documento/Modelo

Endereços: Agora na criação de mandados ou cartas, o usuário passa a ser alertado quando a quantidade de endereços selecionada ultrapassar cinco endereços. A funcionalidade só tem efeito quando a caixa de seleção do destinatário é selecionada.

- Destinatário Incluir Pessoa

Opções Avançadas

Autores Réus Interessados Outros Não Partes

[Redacted] (AUTOR) Editar Pessoa Endereço Contatos Imprimir Endereços

- Avenida Mauro Ramos, 1487, 805, Centro - Florianópolis/SC 88020303 (Residencial) Inativo - Endereço Insuficiente - 17/05/2021
- RUA CEL. SERAFIM DE MOURA, 58, SALA 04, CENTRO - Lages/SC 88502185 (Residencial)
- OTR CEARA, 151, APTO 101, SAO CRISTOVAO - Lages/SC 88509160 (Residencial)
- OTR CEARA, 151, APTO 101, SAO CRISTOVAO - Lages/SC 88509160 (Residencial)
- Rua Ceará, 151, APTO 101, São Cristóvão - Lages/SC 88509160 (Residencial)
- Avenida Barão do Rio Branco, 43434, Centro - Palhoça/SC 88130100 (Residencial)

Destinatário Incluir Pessoa

Opções Avançadas

Autores Réus Interessados Outros Não Partes

[Redacted] (AUTOR) Central de Mandados: LGSC Contatos Imprimir Endereços Endereço

Destinatário [Redacted] ([Redacted]) possui muitos endereços para seleção.

Clique em "Confirmar" caso realmente seja necessário selecionar todos os endereços.

Confirmar Fechar

- Avenida Mauro Ramos, 1487, 805, Centro - Florianópolis/SC 88020303 (F
- RUA CEL. SERAFIM DE MOURA, 58, SALA 04, CENTRO - Lages/SC 88502185 (Residencial)
- OTR CEARA, 151, APTO 101, SAO CRISTOVAO - Lages/SC 88509160 (Residencial)
- OTR CEARA, 151, APTO 101, SAO CRISTOVAO - Lages/SC 88509160 (Residencial)
- Rua Ceará, 151, APTO 101, São Cristóvão - Lages/SC 88509160 (Residencial)
- Avenida Barão do Rio Branco, 43434, Centro - Palhoça/SC 88130100 (Residencial)

Certidões: O eproc passa a permitir a assinatura de certidões ao certificar os mandados. A assinatura não é obrigatória. Caso o usuário opte pela assinatura, na tela de certificação, após editar e salvar a certidão, o ícone estará disponível antes de finalizar com o botão certificar.

ENIO BUENO (688.659.880-53) Endereço Contatos

R GENERAL BITTENCOURT, 565, APTO 63 B, CENTRO - Florianópolis/SC 00000000 (Residencial) [RF] Ativo Inativo

Outros endereços

R PROFESSOR HORACIO LENZI, 416, APTO 01, BRUSQUE - Lages/SC 88503050 (Residencial)

Rua Najla Carone Goedert, 666, Centro - / 88240000 (Residencial)

Rua Marechal Deodoro, 01, Centro - Curitiba/PR 80010010 (Residencial)

Localizadores

Adicionar mais Documentos | Digitar Documento | Opções Avançadas

[-]Documento 1

Arquivo: Escolher arquivo

Tipo: Listar Todos

Observação:

Confirmar seleção de documentos

Documentos a serem anexados na devolução

Formato	Nome Documento	Tamanho	Tipo Documento	Data Envio	Obs	Ações
1 HTML	gproc. [REDACTED] 310003489729.html	101.24KB	CERT	31/05/2021 14:59:49	Criado por[daianebps]	X ✓
Total: 101.24KB						

Confirmar Cancelar

ENIO BUENO (688.659.880-53) Endereço Contatos

[REDACTED] 565, APTO 63 B, CENTRO - Florianópolis/SC 00000000 (Residencial) [RF] Ativo Inativo

Outros endereços

[REDACTED] 416, APTO [REDACTED] Centro - / 8824 [REDACTED] Centro - Curitiba/PR

Localizadores

[-]Documento 1

Arquivo: Escolher arquivo

Tipo:

Observação:

Confirmar seleção de documentos

Documentos a serem anexados na devolução

Formato Nome Documento Tamanho Tipo Documento Data Envio Obs Ações

Assinar Documento

Assinante: [REDACTED] Fechar

Tratamento: Oficial de Justiça

Senha:

Assinar com Senha Fechar

Apps webWhatsapp sem... eproc - Painel d... eproc1gsnudev01.tjsc.jus.br diz Documento assinado com sucesso! OK

ENIO BUENO (688.659.880-53) Endereço Contatos

[REDACTED] APTO 63 B, CENTRO - Florianópolis/SC 00000000 (Residencial) [RF] Ativo Inativo

Outros endereços

[REDACTED] 416, APTO [REDACTED] Centro - / 8824 [REDACTED] Centro - Curitiba/PR

Localizadores

[-]Documento 1

Arquivo: Escolher arquivo

Tipo:

Observação:

Confirmar seleção de documentos

Documentos a serem anexados na devolução

Formato Nome Documento Tamanho Tipo Documento Data Envio Obs Ações

Assinar Documento

Assinante: [REDACTED] Fechar

Tratamento: Oficial de Justiça

Senha:

Assinar com Senha Fechar

Informações adicionais da assinatura:
Signatário (a): [REDACTED]
Data e Hora: 31/5/2021, às 13:0:22

EVENTOS

Novo Evento para intimação das agências do INSS (CEABs): Disponibilizado o novo evento 'Expedida/certificada a intimação eletrônica Requisição - Cumprimento – análise administrativa'. O prazo mínimo sugerido é de 30 dias, podendo ser indicado um prazo maior.

PREFERÊNCIAS

Grupos de preferências : Agora você poderá cadastrar Grupos de Preferências e associar usuários a determinados grupos.

MENU > Grupo de preferências, clicar em NOVO, Inserir a Descrição, selecionar usuários lotados na unidade, selecionar a preferência (apenas preferências DA UNIDADE poderão ser associadas a grupos) e incluir.

Após salvar poderá ser realizado a exclusão, edição ou visualização.

A Preferência ficará disponível apenas no painel dos usuários pertencentes a um determinado grupo.

Também é possível na criação de Preferências selecionar o grupo de inclusão, desde que seja uma preferência DA UNIDADE.

As preferências associadas a Localizadores, se associadas a um Grupo de Preferências, serão exibidas apenas para os usuários do respectivo grupo.

LOCALIZADORES

A partir desta versão é possível informar MAIS DE UM novo localizador ao trocar localizadores dos processos. Essa opção está disponível em várias telas do sistema que permitem a troca de localizador (Lista de processos por localizador, Tela de lançamento de evento no processo, Agendamento de evento na minuta, etc.):

Lista de Processos por Localizador

Consultar | Gerar Planilha | Voltar

Preferências

Localizador: AG. DIGITALIZAÇÃO - AGUARDA DIGITALIZAÇÃO

Filtrar por: Rito do Processo

Gerenciar Localizadores

Localizadores ATUAIS

Novo localizador: [Desmarcar Todos]

Incluir processo em outros localizadores

Alterar Localizador | Citação em Bloco | Criar Minutas em Lote | Incluir Lembretes em Bloco | Intimação em Bloco | Movimentação em Bloco | Recuperação APS em Bloco | Verificar Impedimentos

Automatização de Localizadores 1: Prioridades. Agora você pode estabelecer mais de três níveis de prioridade entre as diferentes regras (é possível até 20 níveis), facilitando a criação de regras do mesmo tipo para diferentes conjuntos de processos:

Competência: Por Dado Complementar: Tipo Parte Entidade: Entidade: Listar Todas

Por Erazo: Última Movimentação: Tipo Parte Representada: Advogado/Procurador (nome ou login):

Rito: Usuário Criador de documento: Grupo: Dígito Distribuição:

ATENÇÃO SOBRE EVENTOS

migração dos eventos para a tabela do CNJ e a automatização foi ajustada considerando os novos eventos. A tabela completa de eventos migrados está disponível no sistema, [clique aqui para acessar a lista de eventos migrados](#). As regras cujos eventos foram migrados (ou desativados) estão marcadas em vermelho. Por favor, verifique se suas regras continuam válidas e faça as correções necessárias.

Para mais este aviso e desabilitar marcações nas regras

Selecione a prioridade

Lista de Localizadores (158 registros):

Grupo	Localizador	REMOVER	Tipo de Controle / Critério	Localizador	INCLUIR	Outros Critérios	Ações
[Prioridade]	PETIÇÃO INICIAL - PETIÇÃO INICIAL OU PETIÇÃO URGENTE - PETIÇÃO URGENTE OU PI - DEPENDÊNCIA - PI - DEPENDÊNCIA		Por Documento / PETIÇÃO INICIAL	DTREFP Inicial - DTREFP Inicial		Classe: EXECUÇÃO FISCAL	
[Prioridade]	PETIÇÃO - PETIÇÃO		Por Documento / PETIÇÃO	DTREF PetiçãoInterm - DTREF Petição Intermediária		Classe: EXECUÇÃO FISCAL	
	PI - DEPENDÊNCIA - PI - DEPENDÊNCIA		Por Evento / Comunicação eletrônica			Classe: AÇÃO CAUTELAR OU EMBARGOS A EXECUÇÃO CONTRA A FAZENDA PÚBLICA	

Automatização de Localizadores 2: foi disponibilizado novo filtro de 'Leitura do Processo': os filtros 'Que contenham o evento' e 'Que contenham o tipo de petição' foram unificados. Agora é possível criar regras de triagem pesquisando por múltiplas combinações entre os eventos e tipos de petição do processo, com a possibilidade de filtrar também a qual parte cada petição se refere (se autor, réu, entidade, pessoa física, jurídica etc.):

Pesquisar no Menu (Alt + m)

Menu Textual

AJG

Assinador Digital de Documentos

Audiência

Bens Apreendidos

Cisão/Desmembramento de Processo

Valor da Causa

Último Evento:

Entidade: Tipo Parte Entidade:

Advogado/Procurador (nome ou login): Tipo Parte Representada:

Incluir Remover Todos

Automatização de Localizadores 3: incluídos dois novos filtros na automatização de localizadores: 'Nível de Sigilo' e 'Último Evento':

The screenshot shows the 'Regras opcionais para os processos' configuration page in the eproc system. The interface includes a top navigation bar with the eproc logo, the user 'ARU01CV / CHEFE DI', and a search bar for 'Nº de processo'. On the left, there is a sidebar menu with various options like 'Pesquisar no Menu (Alt + m)', 'Menu Textual', 'AJG', etc. The main area contains several dropdown menus for configuration: Juízo, Classe, Competência, Assunto, Rito, Por Dado Complementar, Prazo, Última Movimentação, Por Situação do Processo, Nível de Sigilo (highlighted), Data de Adução, Valor da Causa, Último Evento (highlighted), and Entidade. There are also navigation arrows on the right side.

Atalhos de teclado: Foram disponibilizados dois atalhos na capa do processo: 'ALT+L' - abre a caixa de troca de localizador e 'ALT+S' - para salvar a alteração de localizador.

USUÁRIOS EXTERNOS

Nova Petição: Disponibilizada novo tipo de evento e tipo de petição: PEDIDO DE DILAÇÃO DE PRAZO

DESENVOLVIMENTO

Movimentação Processual ?

	Assunto	Autor	Réu
Processo: ██████████ Juízo: ██████████	Locação de imóvel	██████████	██████████

Evento a ser lançado: !

Pedido de Dilação de Prazo ?

|
 |

[-]Documento 1

Arquivo: ? Escolher arquivo arquivo teste.pdf 0.6MB

Tipo: Pedido de Dilação de Prazo Sigilo: Sem Sigilo (Nível 0)

Relatório de medidas protetivas para o Ministério Público : Agora o Ministério Público poderá gerar o relatório de medidas protetivas através do seguinte procedimento.

Menu > relatórios > relatórios de medidas protetivas



relatório de m

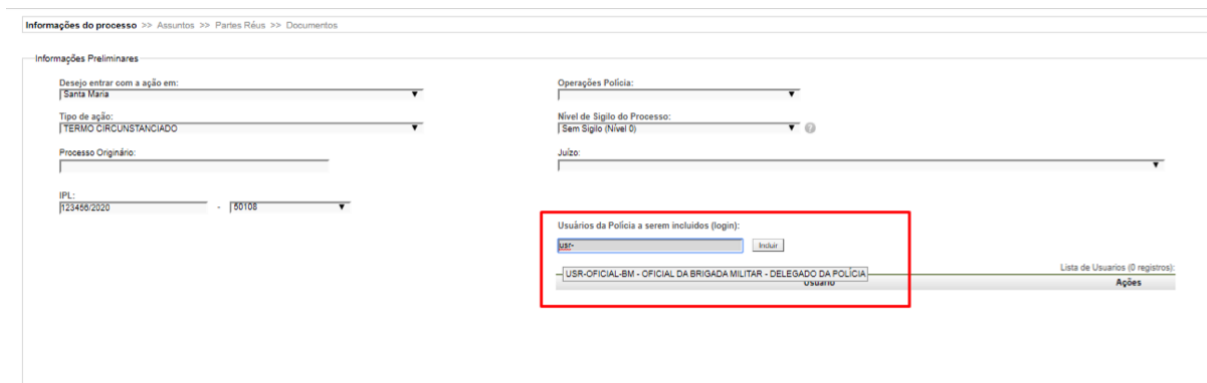
Relatórios

Relatório de Medidas Protetivas

Relatório de Medidas Protetivas (processos eproc)

Nome

Cadastro de iniciais: Permitir incluir mais de um usuário da polícia no cadastro de iniciais.



Informações do processo >> Assuntos >> Pares Réus >> Documentos

Informações Preliminares

Desejo entrar com a ação em:
[Santa Maria]

Tipo de ação:
[TERMO CIRCUNSTANCIADO]

Processo Originário:

JPL:
[23446/2020] - [50108]

Operações Policia:

Nível de Sigilo do Processo:
[Sem Sigilo (Nível 0)]

Juzo:

Usuários da Polícia a serem incluídos (login):

usr: Incluir

USR-OFFICIAL-BM - OFICIAL DA BRIGADA MILITAR - DELEGADO DA POLÍCIA	usuário
--	---------

Lista de Usuarios (0 registros):

Ações