



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA  
de Santa Catarina  
Diretoria-Geral Administrativa  
Secretaria de Gestão Socioambiental

---

Relatório Anual de Indicadores - Plano de Logística Sustentável  
Diretoria de Tecnologia da Informação

\*Prazo limite: até às 19 horas do dia 15 de fevereiro do  
ano subsequente ao apurado

---

Data de preenchimento:

Ano de referência:

## IMPRESSÃO

### 5.2 QEI - Quantidade de equipamentos de impressão

**Definição:** quantidade de equipamentos de impressão, próprios ou locados, instalados ao final do ano. Incluir os equipamentos utilizados nos contratos de serviços de impressão e reprografia. A unidade responsável pela informação é a executora do contrato ou a gestora das impressoras.

**Unidade de medida:** equipamentos de impressão.

**Resposta:**

Não se aplica.

**Memória de cálculo:**

---

### 5.4 GCI - Gasto com contratos de terceirização de impressão

**Definição:** despesa realizada com o pagamento de serviços de terceirização (outsourcing) de impressão e reprografia (inclui-se equipamento, manutenção, impressão por folha e suprimentos, bem como papel fornecido pela contratada, conforme o contrato). Considera-se evento gerador o mês de competência (ao qual a fatura corresponde).

**Unidade de medida:** reais.

**Resposta:**

Não se aplica.

**Memória de cálculo:**

---

**Observações:**