**Tribunal de Justiça de Santa Catarina**

**Assessoria de Planejamento**

**Gestão de Portfólio e de Projetos**

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO

Este modelo de TAP pode ser usado para pré-organizar as informações do projeto a ser cadastrado no Redmine.

As opções das informações que são do tipo seleção, estão disponíveis ao final deste documento e no próprio Redmine.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Projeto:** |  |
| **Área Patrocinadora:** |  |
| **Patrocinador:** |  |
| **Área Responsável:** |  |
| **Gerente do Projeto:** |  |
|  |  |
| ALINHAMENTO<Escolher, dentre as opções elencadas ao final deste documento, a quais metas/objetivos o projeto atende> |
| * **Estratégia Nacional**:
* **Metas Nacionais**:
* **Estratégia do PJSC:**
* **Plano de Gestão**:
 |
| DESCRIÇÃO<Descrever a justificativa do projeto e outras informações relevantes ao entendimento do propósito do projeto> |
|  |
| DATA PREVISTA DE INÍCIO: |
| DATA PREVISTA DE TÉRMINO: |
| OBJETIVO GERAL DO PROJETO<Resultados esperados do projeto > |
|  |
| ENTREGAS DO PROJETO<Listar as etapas ou entregas mais importantes, bem como a entrega final> |
| **Entrega** | **Responsável** | **Data de início**  | **Data de término** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ORÇAMENTO<informar o orçamento total estimado para o projeto> |
|  |
| MEMBROS DO PROJETO<listar a equipe do projeto; as pessoas com acesso à página do Redmine do projeto> |
| **Nome** | **Papel no projeto****(membro ou observador)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| SITUAÇÃO ATUAL DO PROJETO<Descrever resumidamente informações sobre o andamento do projeto > |
|  |

**Opções para os campos do tipo seleção**

|  |  |
| --- | --- |
| **id** | **ESTRATÉGIA NACIONAL (MACRODESAFIOS)** |
| MD1 | Garantia dos direitos fundamentais |
| MD2 | Fortalecimento da relação institucional do Judiciário com a sociedade |
| MD3 | Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional |
| MD4 | Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais |
| MD5 | Prevenção de litígios e adoção de soluções consensuais para os conflitos |
| MD6 | Consolidação do sistema de precedentes obrigatórios |
| MD7 | Promoção da sustentabilidade |
| MD8 | Aperfeiçoamento da gestão da justiça criminal |
| MD9 | Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária |
| MD10 | Aperfeiçoamento da gestão de pessoas |
| MD11 | Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira |
| MD12 | Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados |

|  |  |
| --- | --- |
| **id** | **METAS NACIONAIS** |
| MN1 | Meta Nacional 1: Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente, excluídos os suspensos e sobrestados no ano corrente. |
| MN10 | Meta Nacional 10: Implementar, durante o ano de 2022, as ações\* do Programa Justiça 4.0 nas unidades jurisdicionais do tribunal.\*Juízo 100% Digital; Núcleos de Justiça 4.0; Balcão Virtual; Plataforma Digital do Poder Judiciário (PDPJ); Codex. |
| MN11 | Meta Nacional 11: Identificar e julgar, até 31/12/2022, no 1º grau, 80% e no 2º grau, 95% dos processos em fase de conhecimento, nas competências da Infância e Juventude cível e de apuração de ato infracional, distribuídos até 31/12/2020 nas respectivas instâncias. |
| MN12 | Meta Nacional 12: Identificar e julgar 25% dos processos relacionados às ações ambientais distribuídos até 31/12/2021. |
| MN2 | Meta Nacional 2: Identificar e julgar até 31/12/2022, pelo menos, 80% dos processos distribuídos até 31/12/2018 no 1º grau, 80% dos processos distribuídos até 31/12/2019 no 2º grau, e 90% dos processos distribuídos até 31/12/2019 nos Juizados Especiais e Turmas Recursais. |
| MN3 | Meta Nacional 3: Aumentar o indicador Índice de Conciliação do Justiça em Números em 2 pontos percentuais em relação a 2021. |
| MN4 | Meta Nacional 4: Identificar e julgar até 31/12/2022, 60% das ações de improbidade administrativa e das ações penais relacionadas a crimes contra a Administração Pública, distribuídas até 31/12/2018, em especial a corrupção ativa e passiva, peculato em geral e concussão. |
| MN5 | Meta Nacional 5: Reduzir em 0,5 ponto percentual a taxa de congestionamento líquida de processo de conhecimento, em relação a 2021. Cláusula de barreira: 56%. |
| MN8 | Meta Nacional 8: Identificar e julgar, até 31/12/2022, 50% dos casos de feminicídio distribuídos até 31/12/2020 e 50% dos casos de violência doméstica e familiar contra a mulher distribuídos até 31/12/2020. |
| MN9 | Meta Nacional 9: Realizar ações que visem à difusão da cultura da inovação em suas diversas dimensões e nas interações com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da ONU, no âmbito do Poder Judiciário. |

|  |  |
| --- | --- |
| **id** | **ESTRATÉGIA DO PJSC (OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)** |
| OE1 | Promover a cultura da desjudicialização pela divulgação dos benefícios da prevenção de litígios e pela articulação junto aos atores do sistema da Justiça |
| OE2 | Manter relações institucionais positivas |
| OE3 | Aprimorar a prestação jurisdicional pela otimização da organização judiciária e da força de trabalho, sobretudo por meio dos avanços proporcionados pelos serviços digitais |
| OE4 | Impulsionar a solução adequada de conflitos pela divulgação de resultados e pela oferta de ferramentas eficientes |
| OE5 | Promover a saúde, a qualidade de vida, o desenvolvimento humano e a formação profissional para a melhoria contínua |
| OE6 | Promover a transformação digital por meio do uso estratégico da tecnologia da informação e do fortalecimento da segurança da informação |
| OE7 | Aprimorar ações sustentáveis na gestão de recursos naturais, materiais, bens e documentos |
| OE8 | Adequar a infraestrutura à nova dinâmica processual e operacional |
| OE9 | Fomentar a governança e a gestão estratégica |