

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Descrição e Competências da Função

Data: 27/09/2021

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| LOTAÇÃO: | Divisão de Sistemas Administrativos |
| Lotação específica: | Seção de Arquitetura de Sistemas |
| FUNÇÃO: | Analista de Sistemas |
| Natureza da unidade: | Administrativa |

QUALIFICAÇÃO NECESSÁRIA

| | |
|-----------------------------|---|
| ESCOLARIDADE: | Graduação |
| ÁREA(S) DE FORMAÇÃO: | Ciências da Computação, Sistemas de Informação e correlatas |

| COMPETÊNCIAS DA UNIDADE | COMPETÊNCIAS INDIVIDUAIS |
|--|--|
| <p>Definir, no âmbito da divisão, e propor, no âmbito da diretoria, diretrizes, padrões e ferramentas para o desenvolvimento, ou aquisição e implantação, de soluções de software</p> | Definir diretrizes sobre o processo de desenvolvimento de software da divisão (inclusive para terceirizados), criando e mantendo ferramental específico de apoio a este processo |
| | Manter e evoluir o ferramental, definido como padrão na diretoria, para o desenvolvimento de sistemas alinhado às tecnologias de mercado consolidadas |
| | Adequar as ferramentas de middleware para o ambiente de execução das aplicações/soluções desenvolvidas para a área administrativa do TJ, pesquisando e definindo quais e como devem ser utilizadas |
| | Propor formas de facilitar a integração e o reuso de soluções já estabelecidas, por meio da participação nas etapas de arquitetura e integração dos projetos da diretoria |
| | Propor projetos estruturantes adequando seu ciclo de vida à governança estabelecida pela seção |
| <p>Garantir que as diretrizes e padrões definidos sejam seguidos, bem como o ferramental utilizado pelas equipes e pelas empresas</p> | Propor formas de facilitar a integração e o reuso de soluções já estabelecidas, por meio da participação nas etapas de arquitetura e integração dos projetos da diretoria |
| | Monitorar os requisitos não funcionais e serviços compartilhados agnósticos e estruturantes utilizados por diferentes aplicações e soluções de software |
| | Garantir que o ciclo de desenvolvimento definido seja aplicado e seguido pelos projetos aderentes à infraestrutura compartilhada mantida pela seção |

| | |
|--|--|
| Equipes e processos empresariais contratados de forma a melhorar a governança das soluções em uso no PJSC | Controlar integrações entre aplicações distribuídas, para que seja respeitado o padrão estabelecido |
| | Orientar as equipes de desenvolvimento para utilização das ferramentas, padrões, cumprimento dos processos e diretrizes |
| | |
| Desenvolver e sustentar os sistemas e ferramental sob a responsabilidade da seção | Codificar sistemas/recursos, bem como proceder os testes iniciais que permitam que os mesmos entrem em homologação |
| | Implementar correções em sistemas existentes e resolver demandas operacionais (relatórios, dúvidas, levantamento de informações) |
| | Dar suporte às equipes de desenvolvimento tanto no diagnóstico dos problemas quanto na atuação ou orientação para solução |
| | Disponibilizar soluções sem erros previsíveis por meio da criteriosa homologação das entregas da seção |
| | |

| CONHECIMENTOS TÉCNICOS | |
|--|--|
| Lei Geral de Proteção de Dados | |
| Legislação elencada no portal da TI, exceto do grupo contratações https://www.tjsc.jus.br/web/tecnologia-da-informacao/legislacao-relacionada | |
| Plano Estratégico de Tecnologia da Informação - PETI | |
| Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC do Poder Judiciário de Santa Catarina - PJSC | |
| Linguagens de programação atuais e do legado (cache, java, struts, programação em banco de dados...) | |
| Ferramentas do ciclo de desenvolvimento (Maven, Kibana, Git, SVN ...) | |
| Modelagem e manipulação de dados (SQL, Oracle, cache) | |
| Ferramentas de registro e acompanhamento de atividades (Redmine) | |
| Ferramentas de colaboração | |
| Análise de negócio | |
| Gerencia de projetos | |
| Gestão do tempo | |
| Mapeamento de processos | |
| Matemática financeira básica | |
| Desenvolvimento de software (codificação, depuração...) | |
| Teste e qualidade de software (QA) | |

| | |
|---|--|
| Noções de usabilidade (usability) | |
| Gerenciamento, análise e tratamento de incidentes | |
| Engenharia de Software | |
| Lógica e técnicas de programação | |
| Sistemas Operacionais | |
| Containers | |
| Protocolos de comunicação | |
| Servidores de Aplicação | |
| Criptografia e certificados digitais | |

| COMPETÊNCIAS PARA REFERÊNCIA (todas as funções no PJSC) | |
|--|----------------------------------|
| Conhecimento técnico | Competências Organizacionais |
| | Direito Administrativo |
| | Direito Constitucional |
| | Editor de texto |
| | Navegador de Internet |
| | Planejamento Estratégico do PJSC |
| | Português |
| | Redação Oficial |
| Habilidades e Atitudes | Comprometimento |
| | Ética |
| | Relacionamento interpessoal |
| | Responsabilidade |

| APROVAÇÃO | | |
|------------------|----------------------|--------------------------|
| | Diretor de RH | Equipe Mapeamento |